



# REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

## SEANCE DU 15 DECEMBRE 2023

(Articles L. 2121-15)

L'an deux mille vingt trois

Le : quinze décembre à vingt heures trente,

Le Conseil Municipal de la Commune de JUVARDEIL dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la Mairie, sous la présidence de Mme FOUCHER Juanita, Maire.

Date de convocation du Conseil Municipal : Le 8 décembre 2023

**Présents :** M. FREULON Arnaud, Mme BRUNET Françoise, M. MEIGNAN Antoine, M. BAUDET Bruno, Mme BOSSÉ Valérie, M. BOURGEAU Philippe, M. PLEURMEAU Jean-Lou, M. FERTUN Bernard, Mme LE GLAUNEC Sophie, M. FERRON Patrick, Mme PITON Marylaine, M. HUNAUT Marco.

**Secrétaire de séance :** M. FERTUN Bernard

### ORDRE DU JOUR

| N° | SUJET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | INTERLOCUTEUR                            | TEMPS |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------|
| 0  | Installation des élus,<br>Approbation du procès-verbal de la séance précédente                                                                                                                                                                                                                                                 | Juanita FOUCHER                          | -     |
| 1  | <b>ENFANCE-JEUNESSE</b><br>Dérogation scolaire                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Françoise BRUNET                         | 10'   |
| 2  | <b>VACOTA</b><br>Bilan marché de Noël                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Bruno BAUDET                             | 10'   |
| 3  | <b>FINANCES</b><br>Compte-rendu réunion du 9 décembre                                                                                                                                                                                                                                                                          | Juanita FOUCHER                          | 30'   |
| 4  | <b>CCVHA</b><br>Fonds de concours – Projet d'aménagement sportif et loisirs                                                                                                                                                                                                                                                    | Juanita FOUCHER                          | 10'   |
| 5  | <b>CCVHA</b><br>Compte-rendu CLECT et commission finances du 15 novembre                                                                                                                                                                                                                                                       | Juanita FOUCHER                          | 5'    |
| 6  | <b>Déroulement Vœux du Conseil Municipal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Juanita FOUCHER                          | 10'   |
| 7  | <b>QUESTIONS DIVERSES</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- DIA – 4 Rue du Puits Guillet</li><li>- DIA – 10 Rue Neuve</li><li>- Compte-rendu du Comité consultatif de la SCIC du 28 novembre</li><li>- Compte rendu participation à l'instance départementale chargée de la prévention de l'évitement scolaire</li></ul> | Marco HUNAUT<br>La réunion a été annulée | 10'   |

0/ - Installation des élus

- Approbation du procès-verbal de la séance du 17 novembre 2023.

### 1/ ENFANCE-JEUNESSE Dérogation scolaire

Une famille demeurant sur la Commune déléguée de Champigné, sollicite une dérogation scolaire afin que leur fils puisse être scolarisé à l'Ecole Paul Gauguin.

Le Conseil municipal

Vu l'avis favorable de la Commune de Résidence,

Vu les impératifs professionnels et personnels des parents

Accepte la demande de dérogation par 12 voix pour et 1 abstention.

### 2/ VACOTA marché de Noël du 5 décembre

Mme LE GLAUNEC Sophie et Mme BOSSÉ Valérie présentent au Conseil le bilan.

Il y avait moins d'exposants, plusieurs associations n'étaient pas présentes, néanmoins la fréquentation a été plus élevée.

Madame le Maire présente au Conseil le compte rendu de la réunion :

- Point sur l'INVESTISSEMENT 2023
- Choix des Reste à Réaliser (RàR) 2023>2024
- Point sur le FONCTIONNEMENT 2023
- Projets en réflexion pour 2024 :
  - **PATRIMOINE BATI**  
LOGEMENT 9BIS réhabilitation à finir  
CANTINE Panneaux photovoltaïques  
BIBLIOTHEQUE rénovation  
RESTAURANT travaux d'amélioration suite audit  
SALLE DE SPORTS travaux d'amélioration  
Réflexion sur la SALLE DES FETES
  - **ECDV**  
AIRE DE LOISIRS : Projet aménagement sportif et loisirs  
ECOLE : programme NEFLE et réfection cour  
VOIRIE BOURG : Phase 1 > Déplacement des arrêts de bus route de Chateauneuf en 2024  
VOIRIE BOURG : Phase 2 > Réfection rue Neuve avec aménagement d'un rond-point place de la mairie en 2025
  - **ENFANCE JEUNESSE**  
GARDERIE/CANTINE : Logiciel gestion petite enfance  
CANTINE : matériel de cuisine (piano de cuisson...)  
CANTINE : Réflexion sur la cuisine.
  - **VACOTA**  
Les sentiers

### 4/ CCVHA Fonds de concours – Projet d'aménagement sportif et loisirs

---

Pour rappel :

- Code général des Collectivités territoriales :
  - Le montant total des fonds de concours ne peut pas excéder la part du financement assurée, hors subventions, par le bénéficiaire.
  - Plafonnement à 80% de la part des subventions publiques dans le financement des investissements des collectivités locales.
- Marche à suivre :
  - 1/ valider le choix des projets pour les prévoir au budget 2024
  - 2/ Lancer les demandes de subvention
  - 3/ Décision finale en fonction des retours des demandes de subvention
  - 4/ lancement des projets
- Délai pour les différentes demandes de subvention :
  - DETR/DSIL (Etat) : 24 janvier 2024 (réunion de CM le 19/01)
  - Département avril 2024 ou septembre 2024
  - Région : pas d'échéance particulière
  - Fond de concours : 2024

Madame le Maire présente à l'assemblée le projet d'aménagement de l'espace de loisirs et d'activités sportives derrière la salle de sports. Elle précise qu'il est prévu d'installer 4 agrès Fitness, de remplacer le terrain multisports et de créer un circuit Pumptrack. Le montant total du projet s'élève à 137 065 € HT.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré et par 12 voix pour et 1 voix contre :

- SOUHAITE aménager et étoffer l'Espace de loisirs derrière la salle de sports.
- DEMANDE l'autorisation de commencer les travaux avant intervention de la décision de subvention ;
- SOLLICITE :

L'inscription de la commune au programme 2024 des investissements financés au titre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DETR) à hauteur de 17.09 % du projet global ;

Une subvention auprès du Département dans la thématique lien social à hauteur de 7.21 % du projet global ;

Une subvention auprès de la Région exclusivement pour le circuit PUMPTRACK à hauteur de 20 % ;

Un fonds de concours à la Communauté de Communes des Vallées du Haut Anjou de 44 271 €.

- VALIDE le plan de financement ci-dessous :

| DEPENSES H.T.            |           | RECETTES H.T.         |                 |
|--------------------------|-----------|-----------------------|-----------------|
| -FITNESS EXTERIEUR       |           | ETAT DETR 20 %        | 14 129 €        |
| Solution station 4 Agrès | 18 410 €  | DEPARTEMENT 14%       | 9 890 €         |
| MULTISPORTS              |           | CCVHA 32,30 %         | 22 818 €        |
| En acier galvanisé peint | 52 235 €  | Fonds de concours     |                 |
|                          |           | Fonds propres 33,70 % | <u>23 808 €</u> |
| Sous total               | 70 645 €  | Sous total            | 70 645 €        |
| - PUMPTRACK              |           | ETAT DETR 14 %        | 9 299 €         |
| Circuit                  | 66 420 €  | RÉGION 20 %           | 13 284 €        |
|                          |           | CCVHA 32,30 %         | 21 453 €        |
|                          |           | Fonds de concours     |                 |
|                          |           | Fonds propres 33,70 % | <u>22 384 €</u> |
| Sous total               | 66 420 €  | Sous total            | 66 420 €        |
| RECAPITULATIF            |           |                       |                 |
| FITNESS EXTERIEUR        | 18 410 €  | ETAT DETR             | 23 428 €        |
| MULTISPORTS              | 52 235 €  | REGION                | 13 284 €        |
| PUMPTRACK                | 66 420 €  | DEPARTEMENT           | 9 890 €         |
|                          |           | CCVHA                 | 44 271 €        |
|                          |           | FONDS PROPRES         | 46 192 €        |
| TOTAL                    | 137 065 € | TOTAL                 | 137 065 €       |

## 5/ CCVHA Compte rendu CLECT et commission finances du 15 novembre

Mme le Maire explique la hausse de la redevance assainissement.

Le service public d'assainissement collectif donne lieu à la perception d'une redevance d'assainissement collectif. Cette redevance, dont le tarif est fixé par le Conseil Communautaire, comprend : une part fixe annuelle et une part variable par mètre cube.

Lors de la prise de compétence, la Communauté de Communes s'est engagée dans une démarche de convergence des tarifs précédemment instaurés par les communes. La durée de convergence a été fixée à 10 ans, dans l'objectif d'aboutir à tarif unique en 2028 :

- durant les exercices 2018-2020, a été retenue comme tarif cible 2028 la moyenne pondérée des tarifs en vigueur en 2017 (part fixe : 40,84 € ; part variable :1,3672 €) ;
- durant les exercices 2021-2022, a été retenue comme nouveau tarif cible 2028 la moyenne pondérée des tarifs en vigueur en 2017, augmentée de 1 % par an à compter de 2021 (part fixe : 44,23 € ; part variable : 1,4805) ;
- durant l'exercice 2023, le tarif cible 2028 a été porté à 46,50 € pour la part fixe et 1,5567 € pour la part variable.

Afin que la Communauté de Communes puisse mettre en œuvre les opérations inscrites au schéma directeur, la révision du tarif cible 2028 de la redevance d'assainissement a été nécessaire.

Le nouveau montant proposé s'élève à 90 € pour la part fixe annuelle et à 2,1000 € pour la part variable par m3.

## **6/ Déroulement Vœux du Conseil Municipal le vendredi 12 janvier 2024 à 19 h**

---

- Préparer en amont des badges pour tous les Conseillers ;
- Inviter personnellement les présidents d'associations, les anciens élus et les nouveaux habitants ;
- Installer l'exposition de la CUMA ;
- Projeter les prises de vues aériennes réalisées par la Société « Dalkia Froid Solutions » le 25 juillet 2023 ;
- Projeter les diaporamas des commissions ;
- Projeter les réalisations 2023 ;
- Plan Communal de Sauvegarde ;
- Les galettes seront à commander et le vin pétillant à acheter.

Le Conseil municipal arrête le programme ci-dessus de la cérémonie.

Notification officielle de la Médaille Jeunesse, sports et vie associative : L'arrêté préfectoral ne sera adressé que fin janvier à la Mairie. L'achat de la médaille est à la charge de la Mairie.

## **7/ Réunion CCVHA**

---

- **CONSEIL COMMUNAUTAIRE**  
M. FREULON Arnaud Maire Adjoint donne un compte rendu de la réunion du Conseil Communautaire.
- **COMMISSION CULTURE**  
Mme BRUNET Françoise Maire Adjoint donne un compte rendu de la réunion de la commission : un spectacle est prévu pour le printemps sur la Commune – Problème de statut entre les bibliothèques associatives et municipales.
- **CONFÉRENCE DES MAIRES**  
Mme le MAIRE donne un compte rendu du Conseil des Maires : La compétence de police de la publicité et d'instruction des autorisations sera dévolue aux Maires à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 – Hébergement temporaire chez l'habitant pour les 15/30 ans – Retour sur l'enquête publique concernant les Zones d'Accélération pour le développement de la production d'énergies renouvelables (ZAE nR).

## **8- QUESTIONS DIVERSES**

---

### **DECLARATION D'INTENTION D'ALIENER Parcelle sise 4 rue du Puits Guillet**

Le Conseil Municipal décide de renoncer à exercer son droit de préemption sur les parcelles cadastrées section E n° 165, 1030 et 1032 sises 4 rue du Puits Guillet.

### **DECLARATION D'INTENTION D'ALIENER Parcelle sise 10 rue Neuve**

Le Conseil Municipal décide de renoncer à exercer son droit de préemption sur les parcelles cadastrées section E n° 196 et 198 sises 4 rue du Puits Guillet.

- **COMPTE RENDU DU COMITE CONSULTATIF DE LA SCIC DU 28 NOVEMBRE**

Monsieur HUNAUT Marco Conseiller Municipal donne un compte rendu de la réunion : Les tarifs du bois seront maintenus – Les adhérents d'origine (acheteurs et fournisseurs) seront rémunérés – Un site de dépôt est prévu sur la Commune de St Georges sur Loire.

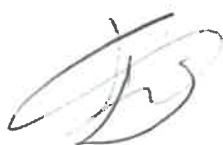
- **INSTANCE DEPARTEMENTALE CHARGÉE DE LA PRÉVENTION DE L'ÉVITEMENT SCOLAIRE**

La réunion du 14 décembre a été annulée.

La prochaine réunion est prévue le vendredi 19 janvier 2024 à 20h30

**A JUVARDEIL, le 19 décembre 2023**

**Le secrétaire,  
M. FERTUN Bernard**



**Le Maire,  
Mme FOUCHER Juanita**

